

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PRIMO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"Padre Pio da Pietrelcina"

Via Vittorio Veneto n. 79 – 97014 ISPICA – (RG)

Segreteria: tel./fax 0932-950136 – Sede centrale "V. Veneto": tel. 0932-793318

Plesso "L. Einaudi": tel. 0932-950686 – Scuola Infanzia "V. Veneto": tel. 0932-1733003

C. F.: 90026030883 – Cod. Univ.: UF2Y1D – Cod. Mecc.: RGIC83000C

E-mail: rgic83000c@istruzione.it – P.E.C.: rgic83000c@pec.istruzione.it

Indirizzo web: www.istitutopadrepioispica.edu.it

Circ. n° 02

I. C. "P. PIO DA PIETRELCINA - ISPICA"
Prot. 0006502 del 04/09/2026
IV (Uscita)

AI PERSONALE DOCENTE ED ATA

ALLE FAMIGLIE

AL DSGA

ATTI- ALBO- RE

Oggetto: ritiro degli alunni a cura del genitore, deleghe, segnalazioni allergie e intolleranze alimentari, autorizzazioni uscita autonoma (quest'ultima solo per gli alunni Scuola Secondaria di I Grado), autorizzazione per le uscite sul territorio.

Si comunica ai sigg. **genitori degli alunni iscritti** nel nostro istituto che per segnalare formalmente quanto in oggetto è necessario compilare i seguenti moduli allegati:

- **modulo relativo alle autorizzazioni uscite sul territorio (Allegato 1);**
- **modulo relativo alle autorizzazioni uscita autonoma (Allegato 2) che riguarda solo gli alunni della Scuola Secondaria e valido esclusivamente per il percorso scuola-casa;**
- **modulo deleghe per l'uscita (Allegato 3);**
- **modulo relativo alle segnalazioni allergie e intolleranze alimentari (Allegato 4).**

Si ricorda che gli **allegati 3 e 4** vanno presentati solo **in caso di variazioni** rispetto all'anno scolastico precedente.

La modulistica in oggetto deve essere consegnata entro e non oltre il **10 settembre 2026** in segreteria

(ufficio didattica) presso la sede di via V. Veneto, 79 dalle **ore 8.30 alle ore 11.30**.

Sarà cura dei **docenti coordinatori delle classi** e dei referenti di Plesso delle scuole dell'infanzia predisporre il quadro di sintesi da allegare al registro cartaceo di classe/sezione.

Sarà cura dei docenti coordinatori ritirare la modulistica in segreteria giorno 10 settembre dalle ore 11.30 alle 13.00.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Deborah De Meo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ex art. 3, comma 2, D.Lgs 39/93